

SPLOŠNI PRODAJNI POGOJI TRIMO d.o.o. št. 3/2017

1. Predmet pogojev:

1.1. Ti splošni pogoji urejajo obligacijske odnose med družbo TRIMO d.o.o., Prijateljeva cesta 12, Trebnje, Slovenija (v nadaljnjem besedilu prodajalec) in kupci blaga in izdelkov (v nadaljevanju: kupec) iz njegovega prodajnega programa (v nadaljnjem besedilu blago).

1.2. Ti splošni pogoji se nanašajo na vsa razmerja med prodajalcem in kupci, razen če se prodajalec in kupec za posamezen primer nista dogovorila drugače. V dvomu se za drugačen dogovor štejejo samo dogovori v pisni obliki. Ti prodajni pogoji prevladajo nad nakupnimi pogoji kupca, razen če se kupec in prodajalec pisno ne dogovorita drugače.

2. Prodajni program

2.1. Prodajalec lahko brez vnaprejšnjega obvestila v program uvede novo blago ali določeno blago izloči iz prodajnega programa, dolžan pa je dobaviti blago, za katerega je že potrdil naročilo.

3. Ponudbe in naročilo

3.1. Prodajalec posreduje kupcu ponudbo, ki vsebuje količino, ceno in predviden nezavezujoč dobavni rok glede na specifikacijo izdelka v povpraševanju kupca.

3.2. Vse ponudbe brez ustreznega pisnega naročila kupca so za prodajalca neobvezujoče.

3.3. Prodajalec garantira pogoje iz ponudbe oziroma predračuna samo v okviru veljavnosti ponudbe oziroma predračuna.

3.4. Šteje se, da je naročilo kompletno, ko vsebuje vse podatke, ki so potrebni za proizvodnjo blaga, še posebej, ne pa samo, količino in specifikacijo posameznih tipov, kakovost, tip, načrt, specifične lastnosti in nameravano uporabo blaga, kraj in čas predvidene dobave ter prioritete izdelave in dobave. Če kateri od podatkov manjka, se šteje, da sta se stranki v tem delu dogovorili za standardne lastnosti prodajalčevega blaga.

3.5. Blago prodajalec izdelava ali dobavi na podlagi vsebine pisnega naročila, v katerem se sklicuje na številko ponudbe oziroma predračuna prodajalca in 'Splošne prodajne pogoje TRIMO d.o.o.' in pisne potrditve prejema naročila – Potrdila naročila. Telefonsko naročilo je veljavno v primeru, da prodajalec pošlje pisno Potrditev naročila in da ga kupec potrdi s podpisom.

4. Cene

4.1. Prodajalec v svojih ponudbah oziroma predračunih upošteva cene iz trenutno veljavnih cenikov. Vse cene veljajo FCA skladišče prodajalca, če na ponudbi ni zapisano drugače. V vseh primerih se uporabi najnovejša izdaja INCOTERMS, izdana pri International Chamber of Commerce, Paris, ki se uporabljajo v ponudbah, potrditvah naročila in fakturah ter pri ugotavljanju prehoda nevarnosti.

4.2. Standardna embalaža za cestni prevoz je vključena v ceno, transportne stroške do kupca in drugo transportno embalažo zaračunava prodajalec posebej, glede na navedeno v ponudbi oz. Potrditvi naročila.

4.3. Blago, za katerega prodajalec potrdi naročilo, mora dobaviti po ceni, ki je veljala v času naročila. Dogovorjena cena velja za pogoje dogovorjene v Potrditvi naročila. Prodajalec ima pravico spremeniti dobavne pogoje v primeru kakršnekoli spremembe v količinah, načrtih, načinu dostave oziroma prevzema, specifičnih lastnostih ali nameravani uporabi blaga, prav tako ima pravico do povrnitve vseh nastalih stroškov (tudi stroškov zaradi večkratne organizacije dela v procesu) in morebitne škode zaradi kasnejših sprememb naročila s strani kupca.

4.4. Vse dajatve v državi prejemnika blaga, vključno z davki, carino, pristojbinami, so strošek kupca, če ni v Potrditvi naročila dogovorjeno drugače.

5. Definicija delovnega dneva

5.1. »Delovni dan« pomeni časovno obdobje 10 zaporednih ur od 06.00 h do 16.00 h istega dne, razen sobote, nedelje, državnih praznikov in dela prostih dni po vsakokrat veljavni zakonodaji v Republiki Sloveniji.

6. Dobavni roki

6.1. Informativni dobavni roki so navedeni v ponudbi oziroma predračunu prodajalca.

6.2. Rok dobave določita prodajalec in kupec sporazumno ob vsakem posameznem naročilu. Končni dobavni rok je določen v Potrditvi naročila, ki ga prodajalec pošlje naročniku. Dogovorjeni rok dobave velja v primeru, če kupec pošlje končno specifikacijo najmanj 3 tedne (za Trimoterm) / 5 tednov (za Qbiss One) pred

planirano proizvodnjo oz. odpremo blaga in ob pogoju pravočasnih dobav vhodnih materialov s strani prodajalčevih dobaviteljev. V nasprotnem primeru ima prodajalec pravico spremeniti pogoje iz te potrditve naročila in določiti novi rok dobave. Za končno specifikacijo se šteje datum, ko je dokončno usklajena in potrjena specifikacija od zadnje veljavne in sprejete spremembe.

6.3. Prodajalec obvesti kupca o pripravljenosti blaga za odpremo po elektronski pošti.

6.4. Prodajalec odgovarja kupcem za pravilno in pravočasno dobavo v primeru, ko poslano pisno naročilo s strani kupca prodajalec pisno potrdi v Potrditvi naročila.

7. Plačilni pogoji

7.1. Običajni plačilni rok je 30 dni od izdaje računa. Kupec je dolžan v roku 8 dni po prejemu Potrditve naročila ali podpisu pogodbe predložiti nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo, izdano pri prvovrstni banki, sprejemljivi za prodajalca v korist prodajalca kot zavarovanje plačila, ali zagotoviti drugo ustrezno zavarovanje plačila, ki ga potrdi prodajalec.

7.2. V primeru drugačnih plačilnih pogojev, zapisanih v Potrditvi naročila ali v sklenjeni pogodbi med prodajalcem in kupcem, veljajo pogoji določeni v Potrditvi naročila ali v pogodbi.

7.3. Šteje se, da je plačilo izvršeno, ko je denar na računu prodajalca.

7.4. Prodajalec ima pri zamudah plačil pravico zaračunati zakonske zamudne obresti in vse stroške, ki jih ima v povezavi z izterjavo plačila. V primeru kupčeve zamude s plačilom ali neizpolnjevanja ostalih pogojev plačil in finančnih zavarovanj, ima prodajalec pravico nemudoma ustaviti vse nadaljnje dobave ter zahtevati dodatno zavarovanje za preostali del dobave ter povrnitev celotne škode, ki je prodajalcu nastala zaradi ustavitve dobav in prekinitve del.

7.5. Prodajalec ima pravico zahtevati avans za rezervirani material, če se spremeni dobavni rok po točki 6.4. zaradi razloga na strani kupca.

8. Prevzem blaga

8.1. V primeru prevzema na sedežu prodajalca, mora kupec prevzeti blago količinsko in kakovostno pred nakladanjem na prevozno sredstvo. Kupec mora napovedati prevzem najkasneje 2 dni pred predvidenim prevzemom. Prevoznik kupca se mora prijaviti za prevzem pri Oddelku interne logistike, odpreme in transporta prodajalca najkasneje do 12. ure tekočega delovnega dne, če želi prevzeti blago najkasneje do konca naslednjega delovnega dne. V primeru lastnega prevoza mora kupec zagotoviti ustrezen kamion za prevoz glede na dimenzije blaga, sicer ima prodajalec pravico zavrniti naklad.

8.2. Če kupec blaga ne prevzame v roku 7 dni od datuma obvestila o pripravljenosti za prevzem, lahko prodajalec zahteva 0,5 % vrednosti blaga, ki je v pripravljenosti za prevzem, za vsak začetni teden zamude, kot stroške, ki jih ima prodajalec zaradi zamude kupca pri prevzemu blaga. V primeru zamude pri prevzemu blaga pride nevarnost naključnega poškodovanja ali uničenja blaga na kupca z dnem, ko kupec pride v zamudo.

8.3. V primeru prevzema v kraju, navedenem na tovarnem listu ali dobavnici, mora kupec raztovoriti blago najkasneje v roku 4 ur in še pred ali med razkladanjem prekontrolirati blago. O transportnih poškodbah je potrebno napisati zapisnik, ki ga podpišeta prevoznik in prejemnik blaga. Poškodovano blago je potrebno fotografirati pred oz. najkasneje med razkladanjem. Kupec oziroma prejemnik blaga mora pri raztovoru upoštevati navodila prodajalca. Reklamacijo s fotografijami je kupec dolžen posredovati prodajalcu najkasneje v roku 48 ur. V kolikor kupec ni pravočasno, konkretizirano in pravilno reklamiral napak, se šteje reklamacija kupca kot neutemeljena.

8.4. Standardni način raztovora paketov do dolžine 8 metrov je z viličarjem. Prodajalec mora pisno potrditi kupcu drugačen način raztovora. Prejemnik blaga je dolžan pakete, daljše od 8. metrov razložiti skladno z navodili prodajalca.

8.5. Blago, vrnjeno prodajalcu, ne sme imeti drugih poškodb kot reklamiranih ter vrnjeno prodajalcu v dogovorjenem roku.

8.6. Vidne napake mora kupec ugovarjati nemudoma oziroma v osmih dneh po prevzemu blaga. V trgovskem prometu veljavna pravila o preiskavi blaga in grajanju napak ostanejo veljavna. Če v osmih delovnih dneh po dospelju blaga na dogovorjeni kraj ni podana reklamacija blaga, se šteje, da je blago sprejeto.

9. Lastninski pridržek

9.1. Blago ostane v lasti prodajalca vse do poravnave vseh obveznosti s strani kupca ne glede na njihov temelj.

9.2. V primeru, da kupec ravna v nasprotju s Potrditvijo naročila ali sklenjeno pogodbo, zlasti ob plačilni zamudi, je prodajalec upravičen že dobavljeno blago vzeti nazaj. S tem se ne šteje, da je prodajalec odstopil od pogodbenega razmerja, razen če tega izrecno ne izjavi v pisni obliki.

10. Garancija

10.1. Prodajalec izjavlja, da so vsi uporabljeni materiali prvovrstni. Kupec mora izdelke uporabljati kot dober gospodar in v skladu z navodili prodajalca.

10.2. Garancija ne velja za izdelke, poškodovane med prevozom, zaradi nestrokovne montaže ali uporabe pod pogoji, ki so nenormalni glede na podatke iz povpraševanja in v primeru neupoštevanja prodajalčevih navodil.

10.3. V primeru zamude pri prevzemu blaga po krivdi kupca, začne teči garancijska doba z dnem, ko kupec pride v zamudo.

10.4. Garancija za MODULARNE FASADNE ELEMENTE Qbiss One znaša 10 (deset) let za antikorozijsko zaščito od dneva odpreme pri standardni korozijski obremenitvi C2 skladno z EN ISO 12944-2, razen če ni dogovorjeno drugače.

10.5. Garancija za OGNJEVARNE STREŠNE in FASADNE PANELE Trimoterm znaša 5 (pet) let za antikorozijsko zaščito od dneva odpreme pri standardni korozijski obremenitvi C2 skladno z EN ISO 12944-2, razen če ni dogovorjeno drugače.

10.6. Garancija za STREŠNE KRITINE in PROFILIRANO PLOČEVINO Trimoval: znaša 5 (pet) let od dneva odpreme pri standardni korozijski obremenitvi C2 skladno z EN ISO 12944-2 in pogojem, da je notranja stran kritine/profilacije prezračevana, razen če ni dogovorjeno drugače.

10.7. Prodajalec ne daje garancije za akustične panele.

10.8. Posebne oblike garancij so mogoče le na podlagi posebne zahteve, ki mora biti navedena že v samem povpraševanju s strani kupca.

10.9. Prodajalec jamči odstopanje barvnega tona površine elementov, panelov in pločevine skladno s smernico IFBS 5.01 – točka 1.2.4., in sicer $\Delta E_{ab} \leq 2$ po metodi CIELAB, če ni drugače dogovorjeno.

10.10. Prodajalec si pridržuje pravico izbire, ali bo blago z napako nadomestil z novim, ali bo poskrbel za odpravo napake na prvotnem blagu ali ponudil odškodnino.

10.11. Prodajalec v nobenem primeru ne odgovarja za stroške, ki bi presegali stroške dela in materiala, potrebnega za obnovitev blaga z napako v tako stanje, da bi izpolnjevalo zahteve za obdobje prvotne garancijske dobe.

10.12. Če bi odprava napake zahtevala pretirane stroške oz. je tehnično neizvedljiva, je kupec upravičen odstopiti od pogodbenega razmerja in zahtevati znižanje dogovorjene kupnine.

10.13. Ugovor kupca v zvezi z jamčenjem in garancijo ugasne pri kupčevih posegih, popravilih ali poskusih popravil ter tudi v primeru, če to stori nepooblaščen tretji. Prodajalec jamči za popravila, izvedena z njegove strani. Nadomeščeni deli preidejo v last prodajalca.

10.14. Če prodajalec ni pripravljen na nadomestno izpolnitev ali je ni v stanju uresničiti ali če se njegova tretjič izvedena popravila izkažejo za neučinkovita, je kupec upravičen odstopiti od pogodbenega razmerja ali zahtevati znižanje dogovorjene kupnine.

10.15. Iz jamčenja in garancije so izključeni elementi ali deli elementov, ki so podvrženi hitri obrabi ali poškodbi in izdelki, ki niso bili vzdrževani v skladu z veljavnimi navodili prodajalca.

10.16. Iz jamčenja in garancije so izvzeta odstopanja, ki so posledica neupoštevanja zaporedja in lokacije montaže na objektu, ki je določena s stani prodajalca in opredeljena z oznakami danimi na dokumentih proizvajalca oz. označena na samih proizvodih.

10.17. Če kupec od prodajalca zahteva, da je potrebno opraviti ogled oz. se na tem ogledu ugotovi, da je grajanje napak oz. reklamacija neupravičena, mora kupec povrniti prodajalcu stroške ogleda in nastalo škodo.

11. Navodila za montažo in vzdrževanje

11.1. Pred pričetkom montaže je kupec dolžan upoštevati Navodila za montažo in vzdrževanje, ki so dostopna na spletni strani prodajalca. Kupec prevzema vso odgovornost, da se z Navodili za montažo in vzdrževanje seznani osebe, ki bodo vršile montažo, pregledovanje in vzdrževanje objekta.

12. Odgovornost

12.1. Prodajalec ne odgovarja za nikakršno škodo, ki bi nastala kupcu kot posledica njegovih zamud pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, še posebej zaradi nepravilnih ali netočnih podatkov, specifikacij, projektov ali katerihkoli drugih informacij, zagotovljenih s strani kupca in ima pravico zahtevati povračilo vseh morebitnih stroškov, izgub ali škode. Kupec odgovarja prodajalcu za vso nastalo škodo in stroške prodajalca, ki jih je utrpel zaradi napačnih podatkov s strani kupca, prav tako in še posebej tudi zaradi zmanjšanja oz. stornacije naročila.

12.2. Za škode, ki niso nastale neposredno na blagu, prodajalec ne odgovarja, zlasti ne za izgubljeni dobiček in/ali druge premoženjske in nepremoženjske škode kupca. Opisana omejitev odgovornosti odpade, če se škoda povzroči namenoma ali iz velike malomarnosti. Kolikor je odgovornost izključena ali omejena, to velja tudi za sodelavce, delojemalce, zastopnike in izpolnitvene pomočnike prodajalca.

13. Višja sila

13.1. Kot nemožnosti izpolnitve za katere prodajalec ne odgovarja se štejejo okoliščine kot so višja sila, ukrepi državnih organov in drugi dogodki, ki jih ni mogoče preprečiti, odpraviti ali se jim izogniti, torej okoliščine, na katere stranka ne more vplivati. Pomanjkanja materiala na svetovnem trgu pločevine ali mineralne volne ali zamuda dobavitelja se šteje kot višja sila.

13.2. V primeru, da izpolnitev pogodbenih obveznosti postane otežena ali nemogoča zaradi takšnih okoliščin, obveznost preneha za čas, ko je njena izpolnitev otežena ali nemogoča, če nastalih okoliščin ni mogla preprečiti, odpraviti ali se jim izogniti. Takšne okoliščine stranko v tem času oproščajo izpolnitve obveznosti in odškodninske odgovornosti zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti.

13.3. Stranka, ki uveljavlja nemožnost izpolnitve, mora obstoj takšnih okoliščin, ki izključujejo njeno odgovornost dokazati in o tem obvestiti nasprotno stranko takoj, ko izve za nastop takšnih okoliščin. Na isti način mora stranka obvestiti nasprotno stranko o prenehanju okoliščin, ki so povzročile nemožnost izpolnitve. Če nasprotna stranka ni primerno in takoj obveščena, je stranka, ki uveljavlja nemožnost izpolnitve, odškodninsko odgovorna za nastalo škodo.

13.4. Nemožnost izpolnitve po tej določbi se presoja v skladu z veljavno zakonodajo in sodno prakso.

13.5. Če okoliščina traja več kot 6 mesecev, se prodajalec in kupec dogovorita o spremembi ali razveljavitvi pogodbe oz. naročila.

13.6. Prodajalec ne nosi odgovornosti za kakršnokoli zamudo pri izpolnitvi ali neizpolnitev obveznosti iz tega pogodbenega razmerja, v kolikor je zamuda pri izpolnitvi ali neizpolnitev posledica vzrokov izven njegove razumne kontrole in do njih pride brez krivde ali malomarnosti, vključujoč, brez omejitev, nezmožnost dobaviteljev, podizvajalcev in špediterjev ali prodajalca, da izpolnijo svoje obveznosti po tem dogovoru, slednje pod pogojem, da bo prodajalec kupcu posredoval takojšnje pisno obvestilo, z vsemi podrobnostmi o nastanku in razlogih. Datumi izpolnitve obveznosti se podaljšajo za čas, izgubljen zaradi nastanka takšnih razlogov, če imata pogodbeni stranki še interes.

14. Spremenjene okoliščine

14.1. Če nastanejo po sklenitvi pogodbe okoliščine, ki otežujejo izpolnitev obveznosti ene stranke, ali če se zaradi njih ne da doseči namena, v obeh primerih pa v tolikšni meri, da pogodba očitno ne ustreza več pričakovanjem pogodbenih strank in bi bilo po splošnem mnenju nepravilno ohraniti jo v veljavi takšno, kakršna je, lahko stranka, ki ji je izpolnitev obveznosti otežena, oziroma stranka, ki zaradi spremenjenih okoliščin ne more uresničiti pogodbe zahteva razvezo pogodbenega razmerja.

14.2. Razveze pogodbenega razmerja ni mogoče zahtevati, če bi bila morala stranka, ki se sklicuje na spremenjene okoliščine, ob sklenitvi pogodbe te okoliščine upoštevati ali če bi se jim bila lahko izognila oziroma, če bi njihove posledice lahko odklonila. V takem primeru je stranka, ki uveljavlja klavzulo o spremenjenih okoliščinah, odškodninsko odgovorna.

14.3. Stranka, ki zahteva razvezo pogodbe, se ne more sklicevati na spremenjene okoliščine, ki so nastale po izteku roka, določenega za izpolnitev njene obveznosti.

14.4. Pogodba se ne razveže, če druga stranka ponudi ali privoli, da se ustrezni pogodbeni pogoji pravično spremenijo.

14.5. V primeru, da se pogodba razveže, morata stranki druga drugi vrniti ali poravnati vse prejete storitve. Morebitno zmanjšanje vrednosti se v tem primeru upošteva.

15. Odstop od pogodbe

15.1. Prodajalec je upravičen do odstopa od pogodbe:

- če je zaradi višje sile, stavke ali siceršnjih okoliščin, ki jih ni sam povzročil, nezmožen izpolniti pogodbene obveznosti;
- če je kupec pismeno dogovorjeni plačilni rok prekoračil za več kot 14 dni in s prodajalcem ni dogovorjen naknadni rok;
- če je stranka iz velike malomarnosti dala neresnične podatke o svojih obveznostih, ki ogrožajo njeno izpolnitveno sposobnost;

15.2. Kupec je upravičen odstopiti od pogodbe:

- če prodajalec namenoma ali iz velike malomarnosti povzroči, da je dobava nemožna;
- če se prodajalec ne drži tudi nakladnega podaljšanega roka. Nakladni rok da kupec prodajalcu po dogovoru.

15.3. V primeru, da stranki odstopita od pogodbenega razmerja, morata druga drugi vrniti ali poravnati vse prejete storitve. Morebitno zmanjšanje vrednosti se v tem primeru upošteva.

16. Varovanje poslovne skrivnosti

16.1. Stranki se zavezujeta, da bosta vse podatke, ki izhajajo iz pogodbene dokumentacije in druge podatke, ki izvirajo iz pogodbenega razmerja ohranjali kot poslovno skrivnost ves čas trajanja pogodbenega razmerja.

16.2. Če obstaja možnost, da se kateri od strank povzroči občutna škoda zaradi izdaje poslovne skrivnosti tudi po prenehanju pogodbenega razmerja, se podatki še naprej ohranjajo kot poslovna skrivnost, v vsakem primeru pa še najmanj 5 (pet) let po prenehanju pogodbe.

16.3. Za poslovno skrivnost štejejo skice, sheme, izračuni, formule, navodila, spiski, dopisi, zapisniki, pogodbene listine in drugi podatki v materializirani ali nematerializirani obliki.

16.4. Stranka zaradi kršenja poslovne skrivnosti po tej določbi odškodninsko odgovarja za materialno in nematerialno škodo.

16.5. Stranki lahko le s pisnim dogovorom določita izjeme od te določbe.

17. Odstop terjatev in obvestila

17.1. Kupec se zavezuje, da ne bo tretjim osebam odstopil nobene terjatve do prodajalca brez njegove predhodne pisne potrditve.

17.2. Stranki se strinjata, da se kot pisna štejejo tudi sporočila preko ustreznih sredstev telekomunikacije (elektronska pošta...)

18. Spori

18.1. V primeru, da se s kupcem sklene pogodba, katere določila niso v skladu s temi pogoji, se za urejanje posameznega odnosa uporabljajo določila pogodbe. Ti pogoji pa se uporabljajo za urejanje odnosov, ki jih pogodba ne ureja. V primerih, za katere ti pogoji izrecno določajo, da nasprotni dogovor ni mogoč, se uporablja vsebina teh pogojev.

18.2. Vsi morebitni spori, ki lahko nastanejo v zvezi z veljavno sklenitvijo, kršenjem, prenehanjem in pravnimi razmerji ki izhajajo iz tega pogodbenega razmerja, se bodo reševali sporazumno. Za spore, ki jih ne bo mogoče rešiti na ta način, bo pristojno sodišče v Novem mestu, uporabljalo pa se bo slovensko materialno pravo, če med strankama ne bo dogovorjeno drugače.